

załącznik nr 10 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości

SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH W RAMACH WSPARCIA POMOSTOWEGO PODSTAWOWEGO/ WSPARCIA POMOSTOWEGO PRZEDŁUŻONEGO*

"Na swoim 2. Program wsparcia osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej" nr projektu WND-RPSL.07.03.03-24-05B6/19

Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy
Poddziałanie 7.3.3 Promocja samozatrudnienia
Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Dane osobowe Uczestnika(czki) projektu/ Uczestnika(czki) projektu:

.....

Szczegółowe zestawienie zakupionych dóbr i usług dotyczące udzielonego wsparcia pomostowego podstawowego/ wsparcia pomostowego przedłużonego* umową z dnia

.....

Lp.	nr dokumentu (jeśli dotyczy)	data wystawienia dokumentu	data zapłaty	sposób zapłaty (G – gotówka, P – przelew, K – karta)	nazwa towaru lub usługi	koszt towaru lub usługi w PLN (kwota brutto)	w tym koszt kwalifikowany w PLN bez VAT (kwota netto)	w tym VAT
	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



8								
9								
10								
..n								
Łączna wartość wydatków kwalifikowalnych (suma wierszy od 1 do n)								

Opracował:

Data i czytelny podpis

Kolumna 1 – numer dokumentu potwierdzającego wydatkowanie środków w ramach dotacji (np. nr faktury, umowy)

Kolumna 2 – data wystawienia dokumentu (np. faktury, data zawarcia umowy)

Kolumna 3 – data uregulowania płatności wynikającej z przedstawionego dokumentu księgowego

Kolumna 4 – określenie sposobu zapłaty, gdzie: G – gotówka, P – przelew, K – karta

Kolumna 5 – nazwa towaru lub usługi wykazanych w odpowiedniej pozycji w dokumencie księgowym

Kolumna 6 – koszt towaru lub usługi zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym wydatków pokrytych ze środków wsparcia pomostowego podstawowego/ wsparcia pomostowego przedłużonego w kwocie brutto

Kolumna 7 – koszt kwalifikowany towaru lub usługi zgodny z harmonogramem rzeczowo-finansowym wydatków pokrytych ze środków wsparcia pomostowego podstawowego/ wsparcia pomostowego przedłużonego w kwocie netto

Kolumna 8 – kwota VAT uwzględniona w kwocie wskazanej w kolumnie 6

***niepotrzebne skreślić**

*** zestawienie należy przygotować ujmując wydatki zgodne z harmonogramem rzeczowo-finansowym ujętym we wniosku o udzielenie wsparcia pomostowego podstawowego/ wsparcia pomostowego przedłużonego chronologicznie tj. zgodnie z datą poniesienia wydatku**