

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Nowe kompetencje – dobra praca”

WND-RPSL.07.01.03-24-421/19-003

§1 CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

1. Projekt „Nowe kompetencje – dobra praca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 Oś priorytetowa VII: Regionalny rynek pracy, Działanie 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, Poddziałanie 7.1.3. Poprawa zdolności do zatrudnienia osób poszukujących pracy i pozostających bez zatrudnienia - konkurs.

2. Projekt jest realizowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Wspólny Rozwój” z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju przy ul. Mazowieckiej 2, 44-335 w partnerstwie ze Śląską Fundacją Wspierania Przedsiębiorczości z siedzibą w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 36, 44-100 zwanych dalej „Organizatorami”.

3. Biuro projektu mieści się w Gołkowicach (gmina Godów) przy ul. Celnej 51, 44-341 oraz w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 36, 44-100.

3. Projekt jest realizowany w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2022 r.

4. Dla potrzeb realizacji Projektu używane w niniejszym regulaminie określenia przyjmują następujące brzmienie:

Projekt „Nowe kompetencje – dobra praca” o numerze WND-RPSL.07.01.03-24-0421/19-003

Kandydat/Kandydatka - osoba, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie w okresie rekrutacji.

Uczestnik/Uczestniczka - osoba, która podpisała Umowę uczestnictwa oraz skorzystała ze wsparcia w ramach projektu.

Osoby bierne zawodowo – osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), są uznawane za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

Osoby długotrwale bezrobotne – definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” powyżej 25 roku życia - osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy.

Osoby z niepełnosprawnościami – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375);

Osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny – osoby podlegające ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), zamierzający podjąć zatrudnienie lub inną działalność pozarolniczą, objętą obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;

Osoba uboga pracująca – osoba, której zarobki nie przekraczają płacy minimalnej (ustalanej na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu o pracę) lub osobę zamieszkujejącą w gospodarstwie domowym, w którym dochody (z wyłączeniem transferów socjalnych) przypadające na jedną osobę nie przekraczają kryteriów dochodowych ustalonych w oparciu o próg interwencji socjalnej w miesiącu poprzedzającym przystąpienie do projektu;

Reemigranci – obywatele polscy, którzy przebywali za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy zamierza powrócić do Polski lub przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do tej grupy zaliczani są również repatrianci.

Miasta średnie – miasta powyżej 20 tys. mieszkańców, z wyłączeniem miast wojewódzkich lub mniejsze z liczbą ludności 15-20 tys. mieszkańców będące stolicami powiatów;

Staż – nabywanie umiejętności praktycznych istotnych dla wykonywania pracy o określonej specyfice bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą, mające za zadanie przygotować osobę wychodzącą, powracającą a rynek pracy, planującą zmianę miejsca zatrudnienia lub podnoszącą swoje kwalifikacje do podjęcia, zmiany lub poprawy warunków zatrudnienia;

Stypendium stażowe – kwota wypłacana osobie odbywającej staż;

Szkolenie zawodowe/kursy zawodowe – szkolenia dobierane adekwatnie do potrzeb uczestników i zgodnie z ustalonym dla nich Indywidualnym Planem Działania, będące elementem wsparcia uczestników projektu, kończące się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu, potwierdzającego nabyte kwalifikacje w rozumieniu wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.

§2

REKRUTACJA I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Projekt skierowany jest do osób powyżej 30 r.ż. (od dnia 30 urodzin), zamieszkujące tereny miast wchodzących w skład OSI, w tym niepełnosprawnych, zamieszkujących województwo śląskie (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), które spełniają następujące warunki:

- **pierwszeństwo udziału w projekcie** dot. byłych Uczestników projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 RPO (tj. Działania 9.1, 9.2 oraz 9,3 RPO WSL).

- osoby bierne zawodowo lub bezrobotne niezarejestrowane lub zarejestrowane w urzędzie pracy,

lub:

- z następujących grup docelowych:

a) osoby bezrobotne, bierne zawodowo, zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj.:

- osoby w wieku 50 lat i więcej;
- kobiety;
- osoby z niepełnosprawnościami;
- osoby długotrwale bezrobotne;
- osoby o niskich kwalifikacjach.

b) pozostałe grupy, zidentyfikowane w ramach RPO tj.:

- reemigranci - do tej grupy zaliczani są również repatrianci;
- imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia);
- osoby ubogie pracujące;
- osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny;
- osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* (obowiązujących na dzień ogłoszenia konkursu).

Uczestnikiem projektu nie może być osoba odbywająca karę pozbawienia wolności za wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

Organizator zapewnia możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów w zakresie włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO.

2. Proces rekrutacji do udziału w projekcie rozpocznie się w styczniu 2021 r. i będzie odbywał się w sposób ciągły do uzyskania zakładanej liczby uczestników/czek.

3. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych.

4. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie składają zgłoszenia:

- osobiście – w biurze projektu, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy biura,
- za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres biura projektu: ul. Celna 51, 44-341 Gołkowice; ul. Zwycięstwa 36, 44-100 Gliwice
- za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres cisgodow@wp.pl; w przypadku dokumentów rekrutacyjnych złożonych za pośrednictwem poczty elektronicznej, Kandydat zobowiązany jest dostarczyć osobiście lub na pośrednictwem poczty tradycyjnej oryginalne dokumenty rekrutacyjne do biura projektu, nie później niż w dniu udzielenia pierwszej formy wsparcia w projekcie (liczy się data wpływu dokumentów do biura projektu).

5. Istnieje również możliwość telefonicznego lub mailowego umówienia się na spotkanie w siedzibie jednego z Organizatorów.

6. Dokumenty rekrutacyjne wymagane na etapie rekrutacji do projektu (zgodnie z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego Regulaminu):

- a) Formularz rekrutacyjny
- b) Umowa uczestnictwa w projekcie
- b) Oświadczenia oraz zaświadczenia/ jeżeli dot.
- c) Orzeczenie o niepełnosprawności - w przypadku osób z niepełnosprawnościami.
- d) Zaświadczenie z konta osoby ubezpieczonej / jeżeli dot.
- e) Zaświadczenie z Urzędu Pracy/ jeżeli dot.

7. Wzory dokumentów dostępne w biurze projektu, w siedzibie Partnera, na stronie www.lgd-jastrzebie.org.pl/, na stronie www.sfwp.gliwice.pl/, a także przesyłane pocztą elektroniczną na życzenie osób zainteresowanych.

8. Podczas składania dokumentów rekrutacyjnych Kandydaci winni mieć ze sobą dowód osobisty w celu weryfikacji danych przez Organizatora. W przypadku jego nieokazania bądź dostarczenia dokumentów drogą pocztową, e-mailem obowiązkowa weryfikacja zgodności danych nastąpi podczas podpisywania umowy uczestnictwa w projekcie.

9. Dokumenty zgłoszeniowe należy kompletnie wypełnić w języku polskim, opatrzyć datą i czytelnie podpisać. W przypadku konieczności skreślenia, obok skreślenia należy postawić parafkę wraz z datą. Kopie załączonych dokumentów winny być potwierdzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” poprzez opatrzenie datą i podpisem.

10. Organizator zastrzega, iż wypełnienie i złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do uczestnictwa w projekcie.

11. Kwalifikacji Uczestników dokonają Organizatorzy.

12. Etapy oceny dokumentów Kandydatów:

a) Ocena kryteriów formalnych i dostępu do projektu polegająca na sprawdzeniu:

- poprawności i kompletności złożonych dokumentów,
- spełniania kryteriów wymienionych w §2 ust.1 niniejszego Regulaminu.

Niespełnienie przez Kandydata kryteriów formalnych i dostępu jest równoznaczne z negatywnym wynikiem oceny formalnej i skutkować będzie niezakwalifikowaniem zgłoszenia Kandydata do oceny merytorycznej.

b) Ocena merytoryczna polegająca na przyznaniu dodatkowych punktów Kandydatom spełniającym następujące kryteria selekcji:

a. +5 punktów – pierwszeństwo udziału w projekcie dot. byłych Uczestników projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 RPO (tj. Działania 9.1, 9.2 oraz 9,3 RPO WSL).

b. +3 punktów – osoby znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj: osoby w wieku 50 lat i więcej; kobiety; osoby z niepełnosprawnościami; osoby długotrwale bezrobotne; osoby o niskich kwalifikacjach.

13. Sporządzona zostanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w podziale na płeć, która będzie dostępna w biurze projektu. Do udziału w projekcie zakwalifikowanych zostanie 100 Kandydatów (55 kobiet i 45 mężczyzn) z największą liczbą punktów, w tym osoby bezrobotne (lub bierne zawodowo), zwłaszcza te znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, tj. osoby w wieku 50 lat i więcej – kobiety; - osoby z niepełnosprawnościami; - osoby długotrwale bezrobotne; - osoby o niskich kwalifikacjach oraz pozostałe grupy, zidentyfikowane w ramach RPO, tj.: - reemigranci – do tej grupy zaliczani są również repatrianci; - imigranci (w tym osoby polskiego pochodzenia); - osoby ubogie pracujące; - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodziny; -osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych oraz pracujący w ramach umów cywilno-prawnych, których miesięczne zarobki nie przekraczają wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

14. W przypadku, gdy więcej uprawnionych do wsparcia Kandydatów uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie termin wpływu dokumentów rekrutacyjnych do biura

projektu. W przypadku złożenia dokumentów rekrutacyjnych drogą elektroniczną i późniejszym dostarczeniu ich oryginałów pod uwagę brana będzie data wpływu na pocztę mailową. Weryfikacja formalna będzie prowadzona na bieżąco, przyznawanie punktów i układanie list w turach - minimum 1 tura na miesiąc.

15. O wynikach rekrutacji Kandydaci zakwalifikowani do projektu zostaną poinformowani drogą telefoniczną lub pocztą tradycyjną lub elektroniczną.

16. Spośród osób, które spełniają kryteria formalne, ale nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie z powodu uzyskania zbyt małej liczby punktów na etapie oceny merytorycznej, zostanie utworzona lista rezerwowa. Osoby z największą liczbą punktów z listy rezerwowej będą kwalifikowane kolejno do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji z udziału w nim osób z listy podstawowej.

17. Do skreślenia Kandydata z listy rankingowej może dojść w przypadku podania przez niego nieprawdziwych danych, złożenie fałszywych oświadczeń, rezygnacji uczestnika, odmowy podpisania umowy itp.

18. Po zakwalifikowaniu do udziału w projekcie, Uczestnicy podpisują:

- dokumenty wymagane Regulaminem Konkursu nr RPSL.07.01.03-IP.02-24-073/19 w ramach Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, umowę uczestnictwa w projekcie.

W ramach korzystania z wybranych form wsparcia:

- umowę na odbycie stażu zawodowego regulującą określającą podstawowe warunki przebiegu stażu w tym prawa i obowiązki każdej ze stron.

§3

ORGANIZACJA WSPARCIA

1. W ramach projektu przewidziano następujące formy:

a. Indywidualne doradztwo zawodowe – 4h/osobę, które umożliwi identyfikację potrzeb i predyspozycji zawodowych z uwzględnieniem lokalnego rynku pracy. Obejmie ono diagnozę predyspozycji zawodowych pod kątem planowania rozwoju kariery zawodowej, niezbędnej do wyboru dalszej ścieżki wsparcia. Dla każdego z uczestników projektu opracowany zostanie indywidualny plan działania (IPD), który będzie realizowany w ramach projektu.

Monitoring prowadzony przez doradcę zawodowego, w trakcie całej ścieżki aktywizacji zawodowej.

b. Coaching indywidualny – 2h/osobę

c. Wsparcie pośrednika pracy – 10h/osobę

d. Szkolenia zawodowe wg potrzeb - dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników: Szkolenia zawodowe będą dostosowane do indywidualnych potrzeb. Dobór szkoleń będzie uwzględniał zarówno zapotrzebowanie zgłaszane przez uczestnika, jego predyspozycje jak i potrzeby lokalnego rynku pracy. Każde ze szkoleń zakończy się egzaminem i uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje w rozumieniu wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020. Wypłacanie stypendium szkoleniowego jest

oparte na Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 wraz z refundacją kosztów dojazdu na szkolenie/kurs (do najtańszego biletu przewoźnika publicznego).

e. Staże zawodowe – 3 miesięczny płatny z refundacją kosztów dojazdu (dla 45 osób)

Po ukończeniu zaplanowanych form wsparcia Uczestnicy/Uczestniczki projektu wezmą udział w minimum 3-miesięcznym stażu zawodowym (zgodnym z opracowanym IPD). Staż realizowany na podstawie trójstronnej umowy (pomiędzy Uczestnikiem, Organizatorem oraz firmą przyjmującą na staż) określającej podstawowe warunki przebiegu stażu (m.in. okres trwania stażu, miejsce wykonywania prac, zakres obowiązków oraz dane opiekuna stażu).

W okresie odbywania stażu stażyście przysługuje miesięczne stypendium stażowe, zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020.

Organizator zapewnia badania lekarskie oraz ubezpieczenie NNW. Staże będą realizowane zgodnie z Europejskimi Ramami Jakości Praktyk i Staży.

2. Uczestnik winien być dyspozycyjny na okres trwania projektu ze względu na organizację terminów form wsparcia, które mogą ulegać zmianie do czego Organizator zastrzega sobie prawo.

3. Poszczególne formy wsparcia odbędą się w terminach wyznaczonych przez Organizatora.

4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu poszczególnych zajęć planowanych w Projekcie z przyczyn niezależnych od niego.

5. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:

a) uczestnictwa w minimum 80% w każdej z form wsparcia określonej w IPD, w niektórych przypadkach, w 100% szkoleń, jeśli jest to konieczne ze względu na specyfikę szkolenia/kursu.

b) przestrzegania niniejszego Regulaminu,

c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach w terminach i miejscach wyznaczonych przez Organizatora projektu,

d) każdorazowego potwierdzenia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście obecności oraz liście potwierdzającej skorzystanie z poczęstunku (jeśli dotyczy),

e) rzetelnego przygotowywania się do zajęć,

f) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu,

g) przystąpienia po zakończeniu szkolenia/kursu zawodowego do egzaminu sprawdzającego nabyte kwalifikacje zawodowe,

h) niezwłocznego informowania Organizatora o ewentualnych zmianach swojej sytuacji zawodowej - w szczególności Uczestnik projektu zobowiązuje się do dostarczenia w terminie do 10 dni od dnia zmiany sytuacji zawodowej dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub prowadzenie działalności gospodarczej,

i) informowania o ewentualnych zmianach danych w dokumentacji rekrutacyjnej i umowie uczestnictwa w Projekcie,

j) udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Działania 7.1. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu, w tym Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Katowicach,

k) poinformowania o swojej sytuacji zawodowej po zakończeniu udziału w projekcie poprzez pisemne oświadczenie (do 4 tygodni od zakończeniu udziału),

l) w przypadku podjęcia zatrudnienia bądź prowadzenia działalności gospodarczej w okresie do 3 miesięcy następujących po dniu w którym Uczestnik zakończył udział w Projekcie dostarczenia dokumentów potwierdzających powyższe. W przypadku zatrudnienia należy dostarczyć np. kopię umowy o pracę, umowy cywilno-prawnej, zaświadczenia z zakładu pracy o zatrudnieniu, w przypadku założenia działalności gospodarczej - zaświadczenia potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez co najmniej trzy miesiące, dowód opłacenia należnych składek na ubezpieczenie społeczne przez co najmniej trzy miesiące prowadzenia działalności gospodarczej.

Obowiązek ten trwa przez cały okres realizacji projektu i dotyczy również osób, które przerwały udział w projekcie ze względu na podjęcie pracy zarobkowej/prowadzenie działalności gospodarczej.

6. W trakcie uczestnictwa w projekcie Uczestnik jest uprawniony do otrzymania:

- certyfikatu potwierdzającego nabyte kwalifikacje po pozytywnym wyniku egzaminu (jeżeli dotyczy),
- zaświadczenia o ukończeniu stażu wystawiane przez Organizatora oraz opinię zawierającą ocenę osiągniętych rezultatów oraz efekty stażu wystawiona przez podmiot przyjmujący na staż,
- zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia i kursy zawodowe. Wypłata środków nastąpi w oparciu o dokumenty określone przez Organizatora dotyczące zwrotu kosztów dojazdu do wyczerpania limitu posiadanych przez Organizatora środków finansowych na ten cel.

7. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego limitu nieobecności z nieuzasadnionych przyczyn, Uczestnik zostanie uznany za osobę rezygnującą z udziału w projekcie i zostanie obciążony przez Organizatora kosztami uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w ramach projektu.

W trakcie uczestnictwa w przewidzianych projektem formach wsparcia obowiązuje zakaz spożywania alkoholu oraz innych substancji odurzających. Palenie tytoniu jest możliwe tylko w czasie przerwy w miejscach do tego wyznaczonych.

Uczestnik projektu pokrywa wszelkie koszty związane z usunięciem wyrządzonych przez siebie szkód i zniszczeń powstałych podczas uczestnictwa w przewidzianych formach wsparcia

§ 4

REZYGNACJA I WYKLUCZENIE Z PROJEKTU

1. Zasady rezygnacji i wykluczenia z Projektu. Organizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy Uczestników Projektu w następujących przypadkach:

- naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu,
- rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas szkoleń,
- opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 20% czasu (godzin) zajęć szkoleniowych

2. Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i rozpoczął w nim udział, może zrezygnować z uczestnictwa tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych dotyczących jego osoby lub członka jego rodziny (np. choroba Uczestnika, choroba dziecka; za członka rodziny Uczestnika Projektu uznaje się małżonka Uczestnika, dzieci Uczestnika własne lub

przysposobione, rodziców i rodzeństwo Uczestnika) lub podjęcia przez niego pracy w oparciu o stosunek pracy, stosunek cywilno-prawny oraz samo zatrudnienie.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do oceny istnienia przesłanek, o których mowa wyżej, uzasadniających rezygnację Uczestnika Projektu poprzez żądanie od Uczestnika przedstawienia stosownych dokumentów potwierdzających te okoliczności w szczególności: zaświadczenia lekarskiego, umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej itp.

4. Rezygnacja z udziału w projekcie następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, które winno być złożone bez zbędnej zwłoki.

5. W przypadku rezygnacji osoby pierwotnie zakwalifikowanej, do projektu zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

6. W razie uznania, że rezygnacja z uczestnictwa w projekcie była nieuzasadniona lub przekroczenia przez Uczestnika projektu dopuszczalnego limitu nieobecności, Organizator obciąży Uczestnika kosztami jego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia w ramach Projektu.

7. W przypadku, gdy Uczestnik naruszy postanowienia niniejszego Regulaminu, Organizator ma prawo pozbawić go uczestnictwa w Projekcie. W tym przypadku Organizator obciąży Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie.

§5

INNE POSTANOWIENIA

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres trwania projektu.

2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są w sposób ostateczny przez Koordynatorkę Projektu w tym w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu

3. Organizator zastrzega sobie prawo zmian niniejszego Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w sytuacji: zmiany warunków realizacji projektu, zmiany warunków umowy z Instytucją Pośredniczącą – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach, zmiany dokumentów programowych lub wytycznych.

Załącznik do regulaminu:

1. Wykaz miast wchodzących w skład OSI

Załącznik nr 1 do Regulaminu Uczestnictwa w Projekcie „Nowe kompetencje – dobra praca”

Lista miast wchodzących w skład OSI

Szczyrk	Zabrze
Wisła	Katowice
Miasteczko Śląskie	Mysłowice
Bytom	Siemianowice Śląskie
Myszków	Świętochłowice
Chorzów	Racibórz
Ruda Śląska	Pszów
Będzin	Rydułtowy
Czeladź	Wodzisław Śląski
Wojkowice	Jastrzębie-Zdrój
Poręba	Rybnik
Zawiercie	Żory
Sosnowiec	Sławków
Wilamowice	Dąbrowa Górnicza
Woźniki	Jaworzno
Błachownia	Łaziska Górne
Konieczpol	Orzesze
Krzepice	Bieruń
Koziegłowy	Czechowice-Dziedzice
Żarki	Skoczów
Krzanowice	Kłobuck
Kuźnia Raciborska	Toszek
Czerwionka-Leszczyny	Łazy
Szczekociny	Ogrodzieniec
Cieszyn	Pilica
Żywiec	Ustroń
Bielsko-Biała	Radlin
Lubliniec	Mikołów
Kalety	Imielin
Radzionków	Lędziny
Tarnowskie Góry	Tychy
Piekary Śląskie	Strumień
Częstochowa	Sośnicowice
Knurów	Siewierz
Pyskowice	Pszczyna
Gliwice	